



«Утверждаю»
Генеральный директор
Винников С. А.

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В Riviera Wellness Resort



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила предоставления гостиничных услуг в ООО «Ривьера» (Riviera Wellness Resort) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ, Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 г. № 1853, Федеральным законом РФ № 109-ФЗ от 18.07.2007 г. «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ», в редакции от 08.28.2015 года, Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», в редакции ФЗ от 30.12.2015 г. № 456-ФЗ, иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, регулирующими сферу предоставления гостиничных услуг.

1.2. Настоящие правила регулируют отношения между потребителями (далее - Гости), т.е. гражданами, имеющими намерения заказать либо заказывающими и использующими услуги ООО «Ривьера» (Riviera Wellness Resort), и исполнителем – ООО «Ривьера» (Riviera Wellness Resort), который оказывает гостиничные услуги.

1.3. Режим работы – круглосуточный.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, означают: - «Riviera Wellness Resort» - Riviera Wellness Resort, расположенный по адресу: Белгородская область, Белгород, пгт. Разумное, ул.Прелестная, 7 с оборудованием и иным имуществом, предназначенный для предоставления услуг в соответствии с настоящими правилами, организации общественного питания, организации досуга населению, и др. (далее – «Riviera Wellness Resort»).

- «Гость» – физическое лицо или юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающие и использующие услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853);

- «Исполнитель»: - Общество с ограниченной ответственностью «Ривьера» оказывающее гостиничные услуги потребителям по возмездному договору (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853); Общество с ограниченной ответственностью «Ресторан Ривьера» осуществляет деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания с 27 декабря 2016 года по договору возмездного оказания услуг; Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр Ривьера» осуществляет деятельность в сфере медицины, косметологии, фитнеса и СПА с 02 февраля 2020 года по договору возмездного оказания услуг.



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

1.5. В настоящие правила допускается вносить изменения при взаимном согласии Исполнителя и Гостя, заблаговременно подтвержденного документально.

1.6. Исполнитель вправе заключать гражданско-правовые договоры на оказание гостиничных услуг. Договоры, заключаемые исполнителем, являются публичными. При заключении и исполнении этих договоров, требования настоящих Правил предоставления гостиничных услуг в Riviera Wellness Resort, являются обязательными.

1.7. Исполнитель оказывает услуги в отношении каждого Гостя, соблюдая требования о цене товаров, работ и услуг, а также иные условия публичного договора одинаковы для всех потребителей (ст. 426 ГК РФ).

1.8. Сведения о тарифах на гостиничные услуги (цена номера, перечень услуг входящих в цену номера, дополнительные услуги, сведения о работе размещенных в Riviera Wellness Resort предприятий общественного питания, торговли, связи, бытового обслуживания и др., оказываемые за отдельную плату, а также сведения о порядке оплаты находятся на стойке службы приема и размещения Riviera Wellness Resort (далее по тексту - ресепшн).

1.9. Исполнитель имеет право отказать в предоставлении гостиничных услуг Гостю в следующих случаях:

- при отсутствии свободных мест в Riviera Wellness Resort;
- потребитель при размещении не внес плату за весь период проживания в Riviera Wellness Resort;
- если Гость, при безналичной форме оплаты за проживание в Riviera Wellness Resort, не сделал 100% предоплату, до момента предоставления гостиничных услуг;
- если Гость находится в реестре недобросовестных клиентов, утвержденном Исполнителем (перечень Гость, нарушивших правила и порядок проживания в Riviera Wellness Resort).
- если у гостя отсутствуют документы, необходимые при заселении в отель
- если гость находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также его поведение вызывает опасения сотрудников о безопасности окружающих.

1.10. Книга отзывов и предложений Исполнителя находится на ресепшн.

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ И ОПЛАТА УСЛУГ

2.1. Riviera Wellness Resort имеет право заключать с юридическими и физическими лицами договоры на бронирование свободных мест и предоставление гостиничных услуг.

2.2. Договор на предоставление услуг заключается при предъявлении клиентом паспорта или иного документа, оформленного в установленном порядке и подтверждающего личность клиента (см. п.2.4.). При оформлении проживания в Riviera Wellness Resort Гость ставит свою подпись на регистрационной карте, а администратор службы приема и размещения, выдает карту гостя, счёт, кассовый чек подтверждающие заключение договора возмездного оказания услуг.

2.3. Гость вправе забронировать номер заранее. Бронирование номера осуществляется посредством подачи заявки с помощью телефонной связи, мессенджеров, сайта Курорта, электронной почты или непосредственно в службе приема и размещения.

2.3.1. В заявке на бронирование номеров указывается (сообщается): реквизиты предприятия, либо данные документа удостоверяющего личность физического лица; количество гостей, фамилии и гражданство гостей; дата и время заезда, выезда; количество и категория номеров; вид оплаты; дополнительные услуги, не входящие в стандартное обслуживание.



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

2.3.2. При бронировании номера через службу приема и размещения, Гость оплачивает проживание при заезде или дистанционно по средствам платежной ссылки.

2.4. Договор на предоставление услуг с Гостем заключается на основании предоставленного документа, необходимого для осуществления регистрационного учета, которым является документ, удостоверяющий личность, а с потребителем (юридически лицом) при предоставлении учредительных документов.

Документы позволяющие удостоверить личность гражданина (в п. 19 раздел 3 Правил оказания гостиничных услуг на территории РФ):

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документ, выданный иностранным государством и признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание лица без гражданства;
- вид на жительство лица без гражданства.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

При регистрации в отеле Гость предоставляет ваучер при оплаченном бронировании или вносит 100% оплату за весь период проживания в Riviera Wellness Resort в соответствии с действующим прейскурантом, а также заполняет регистрационную карту. Гость несет ответственность за предоставленные им данные.

2.5. Согласно п. 34 Правил предоставления гостиничных услуг в РФ, утвержденных Постановлением Правительства РФ №1853 от 18.11.2020 г. «Потребитель несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами».

В обеспечение исполнения обязанности по закрытию услуг на номер Гостю при заселении предлагается внести депозит, размер депозита не ограничен, но не менее стоимости номера, зарезервированного за гостем, на 1 сутки.



R I V I E R A

WELLNESS RESORT

Депозит - денежная сумма, уплачиваемая Гостем в качестве гарантии оплаты услуг, которыми может гость воспользоваться за период его проживания в Riviera Wellness Resort, а также в качестве он может быть использован в качестве гарантии оплаты за порчу мебели, предметов интерьера или иного имущества, находящегося в номере или в Riviera Wellness Resort, произошедшую по вине Гостя.

Депозит не входит в цену договора, выполняет обеспечительную функцию.

В случае утраты или повреждения по вине Гостя имущества Отель вправе удержать из Депозита суммы в счет возмещения ущерба.

Сумма неиспользованного депозита возвращается Гостю при освобождении номера.

2.6. При оформлении проживания в Riviera Wellness Resort исполнитель выдает карту гостя, счет, кассовый чек, подтверждающие заключение договора возмездного оказания услуг.

Договор возмездного оказания услуг (гражданско-правовой) содержит следующие условия:

- наименование потребителя (в соответствии с документом, удостоверяющим личность физического лица, учредительными документами юридического лица);
- сведения о предоставленных услугах Riviera Wellness Resort;
- категории гостиничного номера;
- цена;
- порядок, форма оплаты;
- срок действия возмездного договора (период, в котором предоставляются гостиничные услуги);
- ответственность сторон;
- порядок разрешения споров, иные дополнительные условия;
- адреса, банковские реквизиты, подписи Гостя и исполнителя.

2.7. Оплата за проживание и дополнительные услуги производится в рублях РФ за наличный и безналичный расчет (для юридических лиц), а также с использованием банковских пластиковых карт.

2.8. Оплата услуг Riviera Wellness Resort осуществляется в соответствии с действующим прейскурантом, утвержденным исполнителем.

2.9. По просьбе Гостя за дополнительную плату предоставляются дополнительные гостиничные услуги, в соответствии с действующим прейскурантом, утвержденным исполнителем.

2.10. Исполнитель обеспечивает круглосуточное размещение (регистрацию) Гостей, прибывающих в Riviera Wellness Resort и убывающих из него.

2.11. Во исполнение закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», администрация Курорта производит оформление и направление уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания на территории Российской Федерации.

2.11.1. Администрация Riviera Wellness Resort не предоставляет услуги по временному проживанию иностранным гражданам и лицам без гражданства при отсутствии документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ. Возврат стоимости ваучеров не производится.

2.11.2. При выезде из Riviera Wellness Resort иностранного гражданина, администрация исполнителя обязана уведомить не позднее двенадцати часов дня, следующего за днем убытия данного иностранного гражданина, в установленном порядке об этом орган миграционного учета, в соответствии с положениями ФЗ от 18.07.2006 N 109-ФЗ (ред. От 22 «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»).



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

2.11.3. Размещение граждан по их прибытии производится на срок, указанный в заявках, но не более чем на 180 дней, а для иностранных граждан - в пределах срока действия визы или миграционной карты.

2.12. Оплата за предоставленные услуги осуществляется согласно действующему прейскуранту цен на услуги, утвержденному Исполнителем. При оплате кредитной картой производится предварительная авторизация денежных средств на сумму, согласно предполагаемому сроку проживания, а также при желании Гостя на сумму депозита на дополнительные услуги. При выезде гостя производится расчет на сумму предварительных авторизаций.

2.13. Плата за проживание взимается в соответствии с расчетным часом - 13:00 текущих суток по московскому времени:

- В случае гарантированного (оплаченного) бронирования при заезде Гостя до расчетного часа на срок более суток бронирование номеров осуществляется с предшествующих суток, при этом взимается дополнительная оплата за сутки проживания.

- В случае заезда Гостя, имеющего гарантированное бронирование с заездом на текущий день (с 15.00), до расчетного часа и при наличии свободных номеров, оплата взимается в следующем порядке:

При заезде с 0.00 до 15.00 – в размере 50% от стоимости номера в сутки

- При негарантированном бронировании или при поселении «от стойки», размещение Гостя до расчетного часа производится только при наличии свободных от брони номеров. Плата за проживание взимается за сутки.

- При проживании не более суток (24 часов) оплата взимается за сутки.

- В случае гарантированного бронирования при опоздании на сутки взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за 1 сутки.

- При опоздании более чем на сутки, бронирование аннулируется. В этом случае размещение в Riviera Wellness Resort производится в порядке общей очереди при наличии номеров.

Администрация Riviera Wellness Resort оставляет за собой право взять оплату за фактический простой номера, но не более чем за 1 сутки.

- В случае задержки выезда плата за проживание взимается в следующем порядке:

- С 13.00 до 18.00 – 50% стоимости,

- С 18.00 до 00.00 – 100% от стоимости номера в сутки.

2.14. Посещение Гостей, проживающих в Riviera Wellness Resort, третьими лицами разрешается с обоюдного согласия администрации Riviera Wellness Resort и проживающего Гостя. Данные гости без проживания обязаны приобрести «Гостевую карту без проживания» в службе приема и размещения, предъявить документ, удостоверяющий его личность (паспорт, военный билет или иное удостоверение личности). Пребывание в номере посетителей Гостя разрешено с 8:00 до 23:00 часов по московскому времени. В случае, когда посетитель Гостя остается в номере после 23.00 по московскому времени, администрация Riviera Wellness Resort оставляет за собой право оформить счет посетителю на оплату дополнительного места.

2.15. При поселении Гость в качестве гарантии оплаты дополнительно предоставленных услуг может вносить депозит в размере, не менее стоимости номера, зарезервированного за гостем на 1 сутки, и получает карту клиента. Карту Гостя необходимо предъявлять перед получением услуги. Riviera Wellness Resort имеет право не предоставлять услуги без предъявления карты Гостя.

2.16. При освобождении номера и выезде из Riviera Wellness Resort Гость производит окончательный расчет за предоставленные услуги, включая дополнительные услуги, и сдает



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

ключ от номера администратору. В случае если Гость не воспользовался дополнительными услугами или воспользовался ими частично, Riviera Wellness Resort осуществляет полный или частичный возврат депозита при его наличии.

2.17. Оплата за проживание и дополнительные услуги производится в рублях РФ за наличный и безналичный расчет (для юридических лиц), а также с использованием банковских пластиковых карт.

2.18. Общее количество проживающих в номере должно соответствовать количеству мест в номере. 2.18.1. За проживание детей в возрасте до 3-х лет без предоставления дополнительного места в одном номере с родителями плата не взимается. Предоставление детской кровати по предварительному бронированию – бесплатно.

2.18.2. За проживание детей в возрасте от 3-х до 14-ти лет без предоставления дополнительного места в одном номере с родителями с учетом завтрака взимается плата согласно прейскуранту.

2.18.3. При проживании детей в возрасте от 3-х до 14-ти лет с предоставлением дополнительного места с учетом завтрака взимается плата согласно прейскуранту.

2.19. Гость вправе пользоваться всеми объектами Riviera Wellness Resort в установленном регламентом рабочего времени интервале, получать информацию о работе объектов, производить предварительный заказ услуг, получать информацию о состоянии своего счета и делать его промежуточную оплату.

2.20. Информация о ценах на номера и дополнительные услуги находится на ресепшн.

Плата за проживание взимается в зависимости от категории номера и услуг, предоставляемых потребителю. Порядок и форма оплаты за номер устанавливаются исполнителем в настоящих Правилах, и при заключении возмездного договора.

2.21. Исполнителем применяется посуточный тариф.

2.22. В Riviera Wellness Resort имеются номера следующих категорий: «Deluxe», «Deluxe Studio», «Superior», «Junior Suite», «Junior Suite with terrace», «Executive suite», «Executive suite with terrace», «Suite», «Suite with lake view», «Suite with terrace», «Grand Suite», «Grand Suite», «Grand Suite Lake View», «Grand Suite with garden», «Riviera Club Suite», Villa.

2.23. По просьбе потребителя в категории номеров, где это допускается, могут предоставляться дополнительные места с оплатой по ценам в соответствии с действующим прейскурантом утвержденным исполнителем.

2.26. Исполнитель обеспечивает возможность проживания Гостя в Riviera Wellness Resort только в оплаченный период времени. После окончания оплаченного периода по желанию Гостя проживание может быть продлено только при наличии свободных мест. Настоящий пункт правил в обязательном порядке доводится до сведения Гостя в момент заключения договора (принятия заявки).

2.27. Гость вправе расторгнуть договор возмездного оказания услуг в любое время, уплатив исполнителю, часть цены пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении договора и возместив исполнителю расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора, если они не входят в указанную часть цены услуг.

2.28. Размещение с животными допускается в Riviera Wellness Resort согласно Правилам размещения с животными.

III. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ВЕЛНЕС-ЦЕНТРА

3.1. Настоящие Правила посещения Велнес-центра: Фитнес-центра и Спа-центра разработаны для того, чтобы сделать пребывание Гостей гостиничного комплекса «Riviera



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

Wellness Resort» (далее Комплекс) комфортным и безопасным. В целях обеспечения безопасности при оказании услуг Отель и Wellness-центр, равно как и третьи лица, привлеченные комплексом для оказания услуг, вправе отказать посетителю в оказании услуг при нарушении посетителем настоящих Правил.

3.2. Велнес-центр комплекса включает в себя сауну и хаммам, закрытый бассейн, зоны отдыха, комнаты для переодевания и процедур, туалетные комнаты, летнюю террасу, фитнес-центр. Пребывание в термальной зоне Wellness-центра для проживающих гостей в курортном комплексе составляет 2 часа в один день. При высокой загрузке курортного комплекса ведется предварительная запись на посещение термальной зоны через администратора отеля или на ресепшен Wellness-центра.

3.3. Термальный комплекс открыт для посещения ежедневно с 10.00 до 22.00.

3.4. Фитнес-центр открыт для посещения ежедневно и функционирует круглосуточно.

Имеющий право доступа в Фитнес-центр Гость вправе воспользоваться комнатой для переодевания, индивидуальным шкафчиком, посетить тренажерный зал, пользоваться спортивным имеющимся в Фитнес-центре инвентарем. Посещение СПА-Центра, процедуры в СПА-центре, услуги персонального инструктора по фитнесу, прочие услуги, оказываемые в Wellness-центре, оплачиваются отдельно согласно утвержденному комплексом прейскуранту.

Если Гость не проживает в комплексе, то Гостю необходимо пройти регистрацию на стойке администратора Велнес-центра и ознакомиться с Правилами под роспись в листе ознакомления. Роспись Гостя в листе ознакомления с Правилами подтверждает его согласие с Правилами и готовность их выполнять в полном объеме. В противном случае Гость не может быть допущен на территорию Wellness-центра. Правила пользования услугами Wellness-центра находятся в открытом доступе на стойке Администратора.

3.5. Каждому Гостю на стойке ресепшен администратором выдается ключ-браслет, который после посещения Wellness-центра подлежит сдаче. Ключ-браслет служит ключом для открытия и закрытия индивидуального шкафчика для переодевания в раздевалке, хранения вещей в шкафчике. Администрация не несет ответственности за деньги и ценные вещи, оставленные без присмотра в помещениях Wellness-центра и персональных шкафчиках. Для хранения денег и ценных вещей Гостю предоставлена возможность воспользоваться бесплатными сейфовыми ячейками, расположенным в номерах Комплекса, в котором проживает Гость (если гость проживает в Комплексе) или бесплатным сейфом на ресепшен Wellness-центра.

3.6. Гость самостоятельно определяет для себя возможность посещения Wellness-центра, исходя из физического самочувствия и состояния здоровья, самостоятельно и ответственно контролирует свое здоровье. Каждый Гость несет личную ответственность за состояние своего здоровья и за здоровье находящихся с ним детей во время нахождения на территории Wellness-центра и принимает на себя все риски ухудшения состояния при несоблюдении техники безопасности.

3.7. Комплекс, равно как и третьи лица, привлеченные для оказания услуг в Wellness-центре, не несут ответственности за ущерб или убытки, возникшие в связи с посещением Wellness-центра, если только они не возникли в результате умышленных действий или грубой небрежности со стороны персонала Wellness-центра, а также за травмы, не зарегистрированные работником Комплекса и не оформленные соответствующим актом.

3.7. Комплекс, равно как и третьи лица, привлеченные Комплексом для оказания услуг в Велнес -центре, не несут ответственности за деньги и ценные вещи, оставленные без присмотра в Велнес -центре, в том числе в тренажерном зале, бассейне, термальном комплексе, комнатах



отдыха, комнатах для переодевания и процедур, в туалетных комнатах, в персональных шкафчиках, зонах отдыха.

3.8. Запрещается посещать Велнес-центра, пользоваться бассейном и хамам/сауной при наличии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, при наличии кожных, инфекционных заболеваний, кровотечений, в плохом самочувствии, а также лицам, принимающим лекарственные препараты, которые оказывают угнетающее действие на центральную нервную систему и реакцию.

3.9. Запрещается проходить на территорию Велнес -центра в верхней одежде дальше зоны ресепшен, в уличной обуви - дальше раздевалки.

3.10. Запрещается находиться в Велнес -центра в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Приносить огнестрельное и холодное оружие, колюще-режущие предметы, предметы из стекла, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие и токсичные вещества, а также газовые баллончики. А также приносить на территорию и применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в том числе пиротехнические изделия, фейерверки и т.д.), разжигать на территории СПА-комплекса огонь.

3.11. Курить на территории Велнес-центра.

3.12. Приносить с собой и распивать спиртные напитки, а также принимать пищу на территории центра СПА, в т.ч. в зоне бассейна, за исключением предлагаемых напитков сотрудниками комплиментарно каждому Гостю (вода, детокс-вода, чай, сухофрукты).

3.13. Запрещается самостоятельно производить любые косметические процедуры в помещениях (маникюр, педикюр, пилинг, парения и т.д.).

3.14. Запрещается ходить босиком в Велнес-центре, в частности в термальной зоне, без использования противоскользящих прорезиненных тапочек, выдаваемых каждому гостю сотрудниками.

3.15. Занятия спортом в тренажерном зале Велнес-центра разрешены только в соответствующей спортивной одежде и обуви. Занятия в тренажерном зале в халатах и тапочках не разрешаются. Не разрешается вход в Велнес -центр в верхней одежде и обуви.

3.16. Особенности при посещении Термального комплекса и зоны Спа Велнес-центра.

- использование аудио/видео гаджетов допустимо только с наушниками в бесшумном режиме.

- запрещено посещение термального комплекса и зон Спа-центра детям до 14 лет. Детям от 14 до 18 лет посещение центра СПА разрешено ежедневно только в присутствии совершеннолетних родителей/законных представителей, достигших 18 лет. В случае сомнений достижения 14-го возраста ребенком обязательно предоставление документов, подтверждающих достижение указанного возраста. Взрослые в полном объеме отвечают за безопасность детей, а также за ущерб, нанесенный детьми, которых они сопровождают. При наличии сомнений в возрасте ребенка и отсутствии у гостей документов (оригинала, копии, фотографии), а также при отказе гостей предъявить документы администратору, организация-исполнитель услуг вправе отказать гостям в праве прохода на территорию ребенку.

3.17. Особенности при посещении сауны и хаммама.

Перед посещением сауны или хаммам обязательно принятие душа.

Нахождение в сауне или хаммаме разрешено только в плавках/купальниках.

При наличии глазных и/или кожных заболеваний пользование сауной или хаммамом не допускается.



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

В случае возникновения чрезвычайной ситуации, либо ухудшения состояния здоровья Гостю необходимо немедленно сообщить об этом администратору Велнес-центра.

Не разрешается:

- обливаться электрическую печь сауны водой, экстрактами (в том числе специально предназначенными для сауны и бани), алкоголем, любыми горючими жидкостями и аэрозолями;
- стирать и сушить купальные костюмы и полотенца в помещении сауны;
- настраивать или вносить изменения в оборудование сауны и хаммама;
- принимать пищу или напитки при посещении сауны и хаммама;
- бриться и осуществлять другие гигиенические процедуры в помещении сауны и хаммама;
- носить любые металлические ювелирные изделия в помещении сауны, хаммама.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ ГОСТЕЙ

4.1. Право на внеочередное обслуживание в Riviera Wellness Resort имеют:

- Герои Российской Федерации и Советского Союза, полные кавалеры орденов Славы;
- инвалиды детства, инвалиды 1 группы и одно лицо, сопровождающее его;
- работники прокуратуры, сотрудники органов внутренних дел, работники судебных органов, налоговой службы, фельдъегерской связи и информации (при исполнении ими служебных обязанностей);
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, направляемые в служебную командировку, по предъявлению командировочного удостоверения (ст.20 п.6 ФЗ РФ «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. №76-ФЗ);
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- другие категории граждан, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, предоставлено право на внеочередное обслуживание в предприятиях бытового обслуживания.

4.2. Гость обязан:

- соблюдать установленный Riviera Wellness Resort порядок проживания и порядок оплаты предоставленных услуг;
- соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу и оборудованию Riviera Wellness Resort;
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Riviera Wellness Resort в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер ущерба определяется по ценам прейскуранта о порче имущества на день обнаружения ущерба. В случае возмещения ущерба составляется акт о возмещении ущерба в 3-х экземплярах;
- не беспокоить других Гостей, проживающих в Riviera Wellness Resort, соблюдать тишину и порядок в номере, общественный порядок на территории Riviera Wellness Resort;
- не создавать условия и не допускать аварий электросетей, водо-теплоснабжающих сетей и иных технических, инженерных систем и оборудования Riviera Wellness Resort;
- при выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на таковое немедленно освободить номер Riviera Wellness Resort (ст.33 ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г.);
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допуская возникновения очагов пожара;
- своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные исполнителем дополнительные услуги, не включенные в стоимость номера. В случае несвоевременной оплаты



R I V I E R A

WELLNESS RESORT

Гостем стоимости таких услуг, оказанных исполнителем, их предоставление прекращается до момента полного погашения задолженности;

- при уходе из номера закрыть водозаборные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы, закрыть номер;

- при выезде из Riviera Wellness Resort произвести полный расчет за предоставленные ему платные услуги, оповестить дежурного администратора службы приема и размещения о своем выезде и сдать ключ;

- по истечении оплаченного срока проживания – освободить номер;

- соблюдать Правила посещения пляжей и открытых бассейнов на территории курортного комплекса «Riviera Wellness Resort».

4.3. Гость при обнаружении недостатков в оказанной услуге может потребовать безвозмездного устранения недостатков.

4.4. В Riviera Wellness Resort запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц (лиц, не являющихся стороной по заявленному договору предоставления гостиничных услуг), а также передавать им ключ от номера;

- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть;

- открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, имеющегося у Гостя Riviera Wellness Resort, в том числе при исполнении ими служебных обязанностей, а также специальных средств снаряжения. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и

хранение оружия, обязаны по требованию администрации Riviera Wellness Resort предоставить документы, удостоверяющие данное право.

- хранить и использовать пиротехнические изделия;

- пользоваться электронагревательными приборами;

- самостоятельно переставлять мебель в номере;

- курить в номерах и в помещениях, не предназначенных для курения;

- разводить костер в непредусмотренных для этого местах;

- проносить и употреблять напитки в стеклянной таре в помещениях, предназначенных для оказания оздоровительных услуг;

- нарушать покой проживающих гостей;

- находиться лицам с выявленным инфекционным заболеванием или с подозрением на таковое;

- проводить в гостиницу своих посетителей без регистрации в службе приема и размещения;

- использовать открытый огонь в номерном фонде (бенгальские огни, свечи и др.);

- держать в номере животных, птиц, рептилий, насекомых и прочих, не предусмотренных правилами проживания с животными.

- осуществлять прослушивание музыкальных произведений с использованием звукоусилительной аппаратуры в период после 22:00 (двадцати двух) часов и до 06:00 (шести) часов по местному времени;

- осуществлять видео и/или фотосъемку без предварительного письменного согласования с Исполнителем (данное правило не действует в отношении видео- и/или фотосъемки, проводимой Гостями — физическими лицами, для использования в исключительно семейно-бытовых целях);

- разведение костров, устройство зон для пикников и увеселительных мероприятий вне территорий и помещений, определенных Курортом;



R I V I E R A
WELLNESS RESORT

- производить стрельбу из всех видов огнестрельного и пневматического оружия; хранить любые виды огнестрельного и/или холодного, иных видов оружия;

- находиться на территории Курорта в купальных костюмах, халатах, неодетыми (кроме территории СПА-комплекса и номера).

4.5. В соответствии с законом «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» №15 ФЗ от 23.02.2013 г. в номерах Riviera Wellness Resort, в общественных зонах (рестораны, бары, холлы и прочее), а также на детских и спортивных площадках, расположенных на территории, курение запрещено.

В случае нарушения условий, указанных в пункте 4.4 и 4.5, Riviera Wellness Resort вправе прекратить оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке.

4.6. Фактами нарушения общественного порядка Гостями на территории Курорта является, в частности, распитие спиртных напитков в общественных местах (за исключением баров и ресторанов Курорта), совершение действий, нарушающих тишину и покой других Гостей с 22:00 до 06:00 часов, нецензурная лексика, агрессивное поведение по отношению к персоналу и другим Гостям провоцирование конфликтных ситуаций, а также порча имущества. Запрещается поведение Гостя, препятствующее персоналу Курорта надлежащим образом выполнять свои обязанности по предоставлению услуг и обеспечению отдыха Гостям, в том числе оскорбляющее честь и достоинство персонала Курорта, других Гостей и посетителей. В указанных случаях администрация Курорта оставляет за собой право в одностороннем порядке произвести выселение Гостя из номера с обязательным составлением акта по случившемуся инциденту и вызвать сотрудников полиции для привлечения нарушителей к ответственности.

4.7. Родители (лица, их заменяющие), должностные лица принимают меры по недопущению нахождения в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), родственников или ответственных лиц:

- несовершеннолетних в возрасте до 7 (семи) лет - круглосуточно;
- несовершеннолетних в возрасте от 7 (семи) до 14 (четырнадцати) лет - с 21:00 (двадцати одного) часа до 06:00 (шести) часов;
- несовершеннолетних в возрасте от 14 (четырнадцати) лет до достижения совершеннолетия - с 22:00 (двадцати двух) часов до 06:00 (шести) часов.

4.8. Родители (лица, их заменяющие), должностные лица принимают меры по недопущению нахождения несовершеннолетних в местах, предназначенных для реализации только алкогольной продукции и напитков, изготавливаемых на его основе, и в иных местах, определенных с учетом культурных и местных традиций, пребывание в которых может причинить вред здоровью несовершеннолетних, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. Исполнитель обязан обеспечить размещение следующей информации в удобном для обозрения месте и представлять по первому требованию клиентов: правила предоставления гостиничных услуг и полную информацию об услугах, оказываемых в Riviera Wellness Resort, форме и порядке их оплаты.

5.2. Исполнитель предоставляет гостям в зависимости от занимаемой категории номера без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- наличие в номере предметов санитарно-гигиенического оснащения номера;
- наличие в номере набора для приготовления чая, кофе, воды бутилированной, фруктов;

- смена полотенец - ежедневно;
- смена постельного белья не реже 1 раза в день;
- наличие в номере телевизора;
- наличие в номере телефона;
- предоставление туристической информации;
- консультации специалистов Wellness-центра (во время работы комплекса);
- завтрак, согласно установленному времени;
- вызов скорой помощи;
- побудка к определенному времени;
- доставка в номер корреспонденции по ее получении;
- предоставление кипятка;
- вызов такси.

5.3. Исполнитель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера или места в Riviera Wellness Resort и требовать незамедлительного освобождения, ранее занимаемого Гостем помещения в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых Гостем помещениях экстренных ремонтных, санитарно - эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

5.4. Администрация имеет право отказать Гостю в предоставлении услуг проживания и выселить Гостя из Riviera Wellness Resort в случаях нарушения настоящих правил, несвоевременной оплаты за проживание и предоставленные дополнительные услуги, проявления со стороны Гостя в отношении персонала и других отдыхающих агрессии или действий, угрожающих безопасности здоровья или имущества других лиц. Вещи, оставленные Гостем в номере, подлежащем освобождению, по истечении оплаченного срока проживания по заключенному договору предоставления гостиничных услуг, помещаются Riviera Wellness Resort на хранение в камеру хранения или иное пригодное для этих целей помещение с возложением на всех расходов по их содержанию. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией Riviera Wellness Resort в присутствии сотрудников службы безопасности.

Гость ставится в известность о предстоящем мероприятии при условии, что администрация Riviera Wellness Resort располагает информацией о месте его нахождения.

5.4.1. Исполнитель вправе отказать в обслуживании гражданам, состояние которых имеет признаки алкогольного или наркотического опьянения, и поведение которых может создать неудобства для клиентов Курорта.

5.5. В случае грубого нарушения правил поведения или техники безопасности со стороны Гостя, администрация Riviera Wellness Resort имеет право отказать ему в дальнейшем пребывании с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением при необходимости сотрудников компетентных органов.

5.6. Исполнитель обеспечивает сохранность личных вещей проживающих, находящихся в номере, при условии соблюдения порядка проживания в Riviera Wellness Resort.

5.7. За утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, кредитных и телефонных карточек, драгоценностей, ювелирных изделий и других драгоценных вещей, не сданных на хранение, Riviera Wellness Resort ответственности не несет.

5.8. Исполнитель хранит забытую клиентом вещь в течение 3-х месяцев. Ценные вещи, а также крупные суммы денег хранятся в Riviera Wellness Resort в срок до 1 года с момента составления акта о забытых вещах.

5.9. Исполнитель не несет ответственности за здоровье клиента в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне Riviera Wellness Resort.



5.10. Исполнитель обеспечивает полное соответствие нормам СЭС, другим нормативным актам качества предлагаемых услуг Riviera Wellness Resort

5.11. Исполнитель обеспечивает конфиденциальность информации о гостях и посетителях Riviera Wellness Resort.

5.12. Исполнитель обязуется не проводить шумных мероприятий после 23 часов вне специально оборудованных для таких мероприятий помещений.

5.13. Исполнитель обязуется своевременно реагировать на просьбы Гостя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде Riviera Wellness Resort.

5.14. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Riviera Wellness Resort (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

5.15. Исполнитель вправе проводить текущие ремонтно-строительные работы в зданиях Гостиничного комплекса в дневное время. Шумные и иные работы в ночное время запрещены, кроме случаев чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий, аварийных ситуаций.

VI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Требования и жалобы рассматриваются не позднее 10 (десяти) дней со дня подачи жалобы.

6.2. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества обслуживания, обе стороны должны стремиться к разрешению вопроса на месте. Если проблема не может быть разрешена на месте, Гость должен изложить свои претензии в письменной форме. Невыполнение данного условия может служить основанием для полного или частичного отказа в ее удовлетворении. В случае не разрешения спорной ситуации, спор подлежит передачи в суд по месту нахождения Исполнителя (местонахождения ООО «РИВЬЕРА», ООО «Медицинский центр «Ривьера», ООО «Ресторан Ривьера»).

6.3. В случае невозможности устранения выявленных недостатков на месте, составляется акт, подписанный Гостем и уполномоченным лицом, в 2-х экземплярах с указанием в нем всех замечаний.

6.4. При отсутствии упомянутого выше акта рекламация не может быть принята к рассмотрению, а требования клиента считаются необоснованными.

6.5. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, без промедления заявляет об этом администрации Riviera Wellness Resort в службу приема и размещения для составления соответствующего документа. В противном случае, исполнитель не несет ответственности за сохранность вещей.

6.6. Контроль соблюдения настоящих правил осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими федеральными органами исполнительной власти в пределах своей компетенции:

Территориальный отдел управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области:

Местонахождение: 308023, г. Белгород, Ул. Железнякова, 2

Телефоны: 8 (4722) 34-03-16, факс – 34-10-79



VII. СОГЛАСИЯ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА

7.1. Вступая в правоотношения с ООО «Ривера», ООО «Медицинский центр Ривьера», ООО «Ресторан Ривьера» (курорт Riviera Wellness Resort) гости дают свое бессрочное согласие на следующее:

- на все изображения Гражданина, полученные в процессе съёмки на территории Riviera Wellness Resort, включая съемки на территории ресторана, отеля, СПА и тд., произведенные как самим гражданином, так и фотографом (специалистом), осуществляющим съёмку на территории Riviera Wellness Resort, привлеченным Правообладателем.

Изображения Гражданина могут быть использованы ООО «Ривьера», ООО «Медицинский центр «Ривьера», ООО «Ресторан Ривьера» в уставных целях любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации, включая рекламные цели.

Правообладатель имеет право обнародовать и в дальнейшем использовать изображения полностью или фрагментарно: воспроизводить, распространять путем продажи или иного отчуждения оригиналов изображений или их экземпляров, осуществлять публичный показ, импортировать оригиналы или экземпляры изображений в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения. Правообладатель вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в целях, связанных с продвижением услуг ООО «РИВЬЕРА», ООО «Медицинский центр Ривьера», ООО «Ресторан Ривьера».

Правообладатель обязуется не использовать изображения Гражданина способами, порочащими его(ее) честь, достоинство и деловую репутацию.

7.2. До начала проведения фотосессии необходимо получить устное разрешение у администрации курорта, согласовать локации для съёмок, тайминг со службой приема и размещения отеля. контактный телефон: 8-800-300-26-31.

7.2.1. На всей территории курорта фотосессия осуществляется в уважительной и тихой обстановке, не мешая отдыху других гостей.

7.2.2. При музыкальном сопровождении фотосъемки не превышайте громкость звука, который может нарушить покой отдыхающих и общую атмосферу курорта.

7.2.3. Необходимо соблюдать чистоту и порядок на территории курорта всем участникам съемки, включая приглашенных вами гостей и специалистов (организатор, координатор, визажист, стилист, фотограф, видеограф и др.).

7.2.4. Также необходимо соблюдать следующие ограничения:

- в номере, при осуществлении фотосъемки, одновременно могут находиться до 6 человек, включая вас, проживающих и фотографа;

- в процессе съемки на территории курорта могут находиться до 10 человек, включая гостей, проживающих и съемочную группу;

- если вам не подходит наше освещение в общественных зонах естественное или искусственное, подобранное согласно наших стандартов, не пытайтесь самостоятельно изменить его отключив/переключив выключатели или открыв/закрыв шторы. Ваш фотограф поможет вам получить желаемые кадры с помощью своего профессионального оборудования.



R I V I E R A

WELLNESS RESORT

- имущество номера, принадлежащее отелю (подушки, одеяло, матрасы, полотенце и т.д.) должно оставаться в номере. Если вам нужен реквизит для съемок, обратитесь заранее, пожалуйста, на ресепшен.

- лаконичность нашего интерьера на всей территории курорта можно лишь с разрешения дежурного администратора и под контролем службы номерного фонда отеля.

- фотосъемка на ресепшен и лобби отеля возможна с разрешения дежурного администратора до 12:00 и после 16:00.

- фотосъемка на Белом пляже курорта, у бассейнов и ресторана «Риф» возможна с разрешения дежурного администратора пляжа (в сезон работы) или администратора отеля до 11:00 и после 17:00.

- лучшее время для фотосъемки в ресторане на локации «Патио», это при отсутствии гостей

- профессиональная фотосъемка в ресторане на локации «Патио» возможна при согласовании с администратором ресторана

Если вам потребуется отпаривания костюма, свадебного платья, мы с радостью окажем вам услугу. Пожалуйста, обратитесь на ресепшен до 16:00 за сутки до желаемого времени исполнения заказа.

- осуществление фотосъемки и видеосъемки для личных целей (с привлечением фотографа) и/или коммерческих осуществляется на возмездной основе и согласованию с администрацией курорта. Стоимость фотосъемки и видеосъемки для личных целей (с привлечением фотографа) составляет 20 000 рублей, для коммерческих целей 30 000 рублей. Цены могут быть изменены, администрацией курорта в одностороннем порядке. Оплату стоимости фотосъемки и видеосъемки необходимо производить до момента начала ее осуществления.



Уважаемые гости!

Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности.

Уходя из номера, не забывайте выключить чайник, утюг, телевизор, радиоприёмник, кондиционер, лампы освещения.

Напоминаем Вам, что опасно накрывать включенные торшеры и настольные лампы предметами из горючего материала.

В номерах отеля запрещено курить.

Недопустимо приносить и хранить в номере пожароопасные вещества и материалы.

В случае пожара в Вашем номере:

1. Немедленно сообщите о случившемся администратору, по телефонному номеру «7600» или «7626».
2. Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок.
3. Покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации или пожарной бригады.

В случае пожара вне Вашего номера:

1. Немедленно сообщите о случившемся администратору по телефонному номеру «7600» или «7626».
2. Покиньте Ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания.
3. Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены и покинуть помещение нельзя, оставайтесь в Вашем номере, открыв настежь окна.
4. Закрытая и хорошо уплотнённая дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями.
5. С прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании Вам помощи.

Желаем Вам приятного и безопасного отдыха!



В проживание номера включены услуги комплекса:

- Завтрак. Проходят в ресторане «Ривьера» с 7:30 до 11:00
- Термальная зона СПА с 10:00 до 22:00 – бассейн, сауна и хамам
- Занятия в Фитнес центре. Самостоятельная тренировка круглосуточно (За дополнительную плату возможна тренировка с тренером 4000 руб. для гостей отеля по предварительной записи)
- Детский клуб семицветик (так же для гостей СПА, Бьюти, Фитнес, Ресторан) 4 часа бесплатно
Последующий час 400 руб. для гостей, проживающих в комплексе.
- Посещение Белого и Оливкового пляжей в день заезда и до 17.00 в день выезда из отеля, Южный Берег Ривьеры (с 8:00 до 22:00) сезонное предложение.
Обслуживание за отдельную плату по бару с 10:00, по меню ресторана с 12:00.
- Первичная консультация высококвалифицированного доктора терапевта, 30 минут для составления плана персонального чек ап, подбора витаминных внутривенных коктейлей. Консультация проводится по предварительной записи в клинике (7900).
- Велопрокат (сезонное предложение 01.05 по 30.09)
- Билеты на каток (сезонное предложение с 01.12 по 28.02)

Ограничения:

- Курения в номерах запрещено (За дополнительную уборку в номере после курения стоимость составляет 10 000 руб.)
- Проживание с домашними животными по предварительному обсуждению 3 000 руб. сутки (залог 15 000 рублей, вес до 8 кг, стоимость уборки номера после проживания с питомцем – 3000 рублей). На территории Курорта совместно с Гостем могут находиться собаки декоративных пород весом до 8 кг, служебные собаки и собаки-проводники, не более одного животного в номере. Пребывание с другими животными на территории Riviera Wellness Resort запрещено. Размещение с животным разрешается при наличии международного ветеринарного паспорта (форма паспорта и требования к его оформлению установлены Едиными ветеринарными (ветеринарно-санитарными) требованиями, предъявляемыми к товарам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утвержденными Решением Комиссии таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 317), который содержит данные о самом животном и о его владельце, а также сведения о проведении необходимых вакцинаций и о сделанных прививках, при этом дата прививки от бешенства должна быть не менее 30 дней и не более 12 месяцев до заезда.
- Посещение с детьми (до 14 лет) термальной зоны запрещено.
- Пребывание незарегистрированного гостя в номере с 23:00 до 6:00 запрещено



Уважаемые гости!

Обращаем Ваше внимание на то, что на территории курортного комплекса Riviera Wellness Resort курение строго запрещено!

Курение разрешено около главных входов в отель Riviera Wellness Resort в специально обозначенных для этого местах.

Желаем Вам приятного отдыха!

Администрация ООО "РИВЬЕРА"

Основание запрета:

1. Федеральный закон от 23.02.2013 ФЗ-15 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
2. Федеральный закон "Технический регламент на табачную продукцию" от 22.12.2008 N 268-ФЗ ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ НА ТАБАЧНУЮ ПРОДУКЦИЮ
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"



R I V I E R A

WELLNESS RESORT

Уважаемые гости!

Предлагаем Вашему вниманию телефоны и режим работы основных служб Riviera Wellness Resort

Подразделение	Режим работы	Номер телефона
Генеральный директор отеля	09.00-18.00 с пн-пт	5582
Генеральный директор ресторана	09.00-18.00 с пн-пт	5586
Генеральный директор медицинского центра	09.00-18.00 с пн-пт	5529
Руководитель служб приема и размещения	08.00-17.00 с вт-сб	5571
Руководитель службы номерного фонда	09.00-18.00 с пн-пт	7699
Руководитель отдела продаж	09.00-18.00 с пн-пт	5601
Администратор	круглосуточно	7600/7626
СПА	10.00-22.00 ежедневно	7685
Фитнес	Круглосуточно	7600
Ресторан и бар	07.30-24.00 ежедневно	7684
Бьюти Лаунж	08.00-20.00 ежедневно	7900
Рум сервис	Круглосуточно	7684
Менеджер СПА	09.00-18.00 с пн-пт	7685
Банкетный менеджер	09.00-18.00 с пн-пт	+79606200829
Детский клуб «Семицветик»	10.00-20.00 ежедневно	5598
Клиника	08.00-20.00 ежедневно	7900
Косметология	08.00-20.00 ежедневно	7900
Белый и Оливковый пляж, ЮБР	08.00-22.00 ежедневно с 01.05 по 30.09	5604
Каток	12.00-22.00 ежедневно с 01.12 по 28.02	5604
Аквапарк и пляж Лазурный	10.00-22.00 ежедневно	+7 (4722) 36-58-18
Пикник-парк	10.00-22.00 ежедневно	+7(4722) 37-20-20

Для того чтобы позвонить:

- из Вашего номера в другой номер наберите номер комнаты (например, для того чтобы позвонить в номер 101, наберите 101 на Вашем телефонном аппарате);

- на городской номер города Белгорода наберите прямой номер (пример 9-47-48-49);

- в другой город, наберите код интересующего Вас города и номер телефона (пример звонка в город Владимир: наберите 9-8-4922 - номер телефона)

- на мобильный телефон, зарегистрированный в РФ, наберите номер мобильного телефона (пример 9-8-910-xxxxxxx)



R I V I E R A

WELLNESS RESORT

Уважаемые гости!

Предлагаем Вашему вниманию телефоны экстренных служб города Белгорода.

Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС)	112 (с городских и мобильных телефонов)
Пожарная служба	101 (с городских и мобильных телефонов)
Полиция	102 (с городских и мобильных телефонов)
Скорая помощь	103 (с городских и мобильных телефонов)
Горгаз	104 (с городских и мобильных телефонов)
Дежурный ГИБДД	8 (4722) 26-42-30
Дежурный УВД	8 (4722) 32-17-96
МЧС телефон доверия	8 (4722) 39-99-99

Телефоны ООО «Ривьера»

Тревожный номер 55-04

КПП 1 – 40-60-14, 55-24

КПП 3 – 40-60-14, 56-13



Уважаемые гости!

Ваша безопасность – это наша репутация. Мы уделяем повышенное внимание вашему спокойствию. На всей территории Riviera Wellness Resort организована многоуровневая круглосуточная система охраны.

Мы используем в работе самое передовое профессиональное оборудование. На въезде в курорт установлены два контрольно-пропускных пункта.

Служба безопасности. Наша квалифицированная и технически оснащенная служба безопасности призвана обеспечить Ваше комфортное пребывание на нашей территории. Если Вы нуждаетесь в организации личного сопровождения сотрудниками службы безопасности на территории курорта или в пределах города Белгорода – мы готовы это организовать с соблюдением самых высоких требований.

Система Видеонаблюдения. В Riviera Wellness Resort установлены современные камеры, позволяющие контролировать всю территорию курорта. Мы можем быстро найти необходимый фрагмент для выяснения обстоятельств происшествия.

Патрулирование территории. Дает возможность постоянного контроля сохранности имущества и является еще одной мерой по пресечению допуска на территорию посторонних лиц. Патрулирование позволяет вовремя выявить и пресечь любые ситуации, которые являются факторами риска по причинению ущерба имуществу, либо угрожающим жизни и здоровью жителей и гостей курорта.

Если Вам необходима помощь службы безопасности наберите внутренний номер администратора отеля 7600 или +7(4722)37-61-50



Просим Вас относиться бережно к оборудованию и имуществу в отеле

Желаем Вам приятного отдыха!

Список контролирующих организаций

1. Отдел по контролю в сфере защиты прав потребителей управления по развитию потребительского рынка департамента экономического развития области.

308000 г. Белгород, ул. Попова, 24
+7(4722) 32-41-09

2. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (Роспотребнадзор)

308023, г. Белгород, ул. Железнякова, д. 2
+7(4722) 34-03-16

3. Отдел по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Белгородскому району

308503, Белгородская область, Майский пос. поселок, Садовая, 4 А
+7(4722) 35-20-33;
+7(4722) 35-25-09

4. Прокуратура г. Белгорода

Мичурина, 52А Белгородская область, Белгород г., Россия, 308007
+7(4722) 26-47-61

5. ФБУЗ Центр Гигиены И Эпидемиологии В Белгородской Области

Губкина улица, 48 Белгородская область, Белгород г., Россия, 308036
+7(4722) 51-62-53